



POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS

Razón Social: CARBOQUÍMICA S.A.S.

Número de Identificación Tributaria NIT: 860.006.853-3

Dirección: Bogotá D.C: Avenida Calle 24 # 51-40 oficina 906

Cartagena: Km 12 vía Mamonal Pasacaballos

Funza: Parque Industrial San Diego bodega 14 Km 1.5 vía Funza-Cota

Página web: www.carboquimica.com.co

Correo electrónico: notificaciones@carboquimica.com.co

Teléfono: 601 7755211

En **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, respetamos el derecho que tienen todas las personas, a conocer, rectificar y actualizar sus datos. Así mismo a tratar su información con las medidas necesarias de seguridad con el fin de evitar el acceso o uso no autorizado o fraudulento, ni utilizado para una finalidad diferente a la autorizada por los titulares o para su uso legal o contractual.

1. DEFINICIONES

Las siguientes son las definiciones consagradas en la Ley 1581 de 2012, que permitirán conocer el desarrollo de cada uno de los temas planteados en el presente documento:

- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Datos sensibles:** Aquellos datos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta de la organización como responsable de los datos.
- **Política de Tratamiento:** Se refiere al presente documento, como política de tratamiento de datos personales aplicada por la organización de conformidad con los lineamientos de la legislación vigente en la materia.
- **Proveedor:** Toda persona natural o jurídica que preste algún servicio a la organización en virtud de una relación contractual/obligacional.

- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos, para efectos de esta política, ejercerá como responsable, en principio la organización.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento, sea cliente, proveedor, empleado, o cualquier tercero que, en razón de una relación comercial o jurídica, suministre datos personales a la organización.
- **Transferencia:** Se refiere al envío por parte de la organización como responsable del tratamiento o un encargado de los datos, a un tercer agente o persona natural/jurídica (receptor), dentro o fuera del territorio nacional para el tratamiento efectivo de datos personales.
- **Trasmisión:** se refiere a la comunicación de datos personales por parte del responsable al encargado, ubicado dentro o fuera del territorio nacional, para que el encargado, por cuenta del responsable, trate datos personales.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **RNBD:** Es el Directorio público de las bases de datos con información personal sujetas a Tratamiento que operan en el país. Lo anterior no implica que allí esté depositada ninguna base de datos, solamente la información de cuántas bases de datos hay en el país, su finalidad, los canales que se han dispuesto para atender las peticiones de los ciudadanos, las políticas de tratamiento de datos personales adoptadas, el tipo de datos que contienen y las transferencias y transmisiones de información que se realizan. Este registro funciona no solamente en Colombia, también existe en otros países como España, Perú, Argentina y Uruguay.
- **LEY 1581 de 2012 o Régimen General de Protección de Datos Personales:** la cual es aplicable al tratamiento de información personal contenida en cualquier base de datos realizado por personas naturales o jurídicas de naturaleza pública o privada. Esta norma, igualmente, designó a la SIC como Autoridad de Protección de Datos para garantizar que en su tratamiento se respeten los principios, derechos, garantías y procedimientos dispuestos en la ley y le atribuyó la administración del RNBD.

2. TRATAMIENTO Y FINALIDAD

Los datos personales registrados en las bases de datos del CARBOQUÍMICA S.A.S., son sometidos a distintas formas de tratamiento, como recolección, actualización almacenamiento, uso, circulación y transferencia de información personal y, todos ellos de forma parcial o total en cumplimiento de las finalidades aquí establecidas. La información podrá ser entregada, transmitida o transferida a entidades públicas, socios comerciales, contratistas, únicamente con el fin de cumplir con las finalidades de la base de datos correspondiente. En todo caso, la entrega, transmisión o transferencia se hará previa suscripción de los compromisos que sean necesarios para salvaguardar la confidencialidad de la información.

3. PRINCIPIOS

La organización estructura su Política de Protección de datos con base en los siguientes principios consagrados en la Ley 1581 de 2012:

- **Principio de finalidad:** El tratamiento de la información en la organización obedece a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, el cual se enmarcará en el manejo de la información para actividades relacionadas con su objeto social.
- **Principio de libertad:** El tratamiento solo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización.
- **Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- **Principio de transparencia:** En el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, información sobre los datos que reposen en sus bases de datos que le conciernan.
- **Principio de seguridad:** La información sujeta a tratamiento se deberá manejar con las medidas técnicas humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **Principio de confidencialidad:** Todas las personas que intervienen en el tratamiento de datos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive una vez finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento.

4. DERECHOS DE LOS TITULARES

El artículo 8 de la Ley 1581 de 2012 establece que los Titulares de los datos personales tendrán los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del tratamiento o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento.
- Ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a la Ley y a la Constitución.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

5. AUTORIZACIÓN Y CLASES DE DATOS

5.1.1. Autorización

Los Titulares de datos personales podrán dar su autorización a la organización para el tratamiento de los mismos, a través de cualquier medio, que pueda ser objeto de consulta posterior.

Los procesos operativos y administrativos de la organización que requieran datos de un titular, al momento de solicitar la autorización empleando conductas inequívocas, deberá informarle de manera clara y expresa lo siguiente:

- El tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales, que en el caso de la organización se enmarcan dentro del cumplimiento de su objeto social.

- El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando éstas contengan datos sensibles o sobre los datos de personas de nuestros clientes, proveedores o funcionarios.
- Los derechos que le asisten como titular.

5.1.2. Casos en los que no se requiere autorización del titular de los datos

La autorización del titular no será necesaria cuando se trate de:

- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.

5.1.3. Datos sensibles

Para los propósitos de la presente política, se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido pueda generar discriminación, como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos posposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

6. DEBERES RESPECTO DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Son deberes de **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, como responsable del tratamiento, los establecidos en el artículo 17 de la Ley 1581 de 2012:

- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data, es decir, conocer, actualizar o rectificar sus datos personales.
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en esta política, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- Informar de manera clara y suficiente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos personales.
- Tramitar las consultas, actualizaciones, rectificaciones y reclamos formulados en los términos señalados en la presente política.

- Observar los principios de veracidad, calidad, seguridad y confidencialidad en los términos establecidos en la legislación colombiana.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Suministrar al encargado del tratamiento únicamente los datos personales que está autorizado a suministrar a terceros.
- Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas autorizadas por el titular o facultadas por la ley para dicho efecto.
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

6.1. Deberes de los encargados de la información

Son deberes de los encargados del tratamiento de los datos personales por cuenta de **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, los establecidos en el artículo 18 de la Ley 1581 de 2012, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la Ley y en otras que rijan su actividad:

- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo derecho del Habeas Data.
- Tomar las medidas para conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la Ley.
- Actualizar las novedades sobre la información reportada por los titulares de los datos dentro de los (5) días hábiles contados a partir de su recibo.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados por los titulares en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012.

- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la Ley y, en especial, para la atención de consultas y reclamos por parte de los titulares.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012.
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.

6.2. Responsables y encargados de la información

CARBOQUÍMICA S.A.S., es el responsable del tratamiento de la información que reposa en las bases de datos de cada una de los procesos que la conforman.

Cada líder de proceso es responsable de hacer cumplir las políticas de seguridad de la información al interior de su proceso y velar por su protección según la clasificación del activo de información.

El responsable del cumplimiento de las políticas de seguridad de la información en la organización está a cargo de un tercero (Opciones Administrativas), quien vela para que ningún activo de información se vea vulnerado (integridad confidencialidad y disponibilidad).

7. PROCEDIMIENTOS PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTAS, PETICIONES Y RECLAMOS.

7.1 Consultas

CARBOQUÍMICA S.A.S., garantiza el derecho de los titulares a presentar solicitudes de consulta de datos que reposen en las bases de la organización en cualquier momento a través del responsable y los encargados del tratamiento de la información.

El responsable o encargado del tratamiento suministrará la información requerida dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de recibido de la solicitud. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 10 días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

7.2 Reclamos

CARBOQUÍMICA S.A.S., garantiza el derecho del reclamo, a las bases de datos para la corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables. El reclamo será tramitado bajo las siguientes reglas:

Si el reclamo recibido no cuenta con información completa que permita darle trámite, esto es, con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección y acompañando los documentos que se quiera hacer valer, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a su recepción para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Los encargados de monitorear y hacer seguimiento a los trámites para garantizar las respuestas a las consultas y reclamos recibidas dentro de los términos establecidos en esta política es el proceso de Contraloría.

7.3 Peticiones

El titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una de las bases de datos de la organización debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, podrá presentar una petición ante el proceso responsable o los Encargados del Tratamiento de la información de la siguiente manera:

- La petición se formulará mediante solicitud dirigida al proceso responsable del tratamiento o al encargado del tratamiento, con la identificación del titular (nombre completo, número de identificación, tipo de relación con la organización), la descripción de los hechos que dan lugar a la petición, la dirección a la cual puede enviársele respuesta y los documentos que quiera hacer valer. Si la petición resulta incompleta se requerirá al interesado dentro de los 5 días siguientes a la recepción de la petición para que subsane falta de información, si dentro de los

2 meses siguientes a esta solicitud, no se presenta respuesta al requerimiento se entenderá que ha desistido de su petición.

- Las peticiones serán incorporadas en las bases de datos de la organización través de la leyenda, PETICIÓN EN TRÁMITE, y el motivo del mismo y esta leyenda se mantendrá hasta que la petición sea atendida o desistida.
- El término máximo para atender una petición será de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su recibo.
- El titular solo podrá presentar reclamo ante la Superintendencia de Industria y Comercio una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el proceso responsable o encargado de la organización.
- El responsable de tratamiento será el encargado de monitorear y hacer seguimiento a los trámites para garantizar las respuestas a las PETICIONES recibidas dentro de los términos establecidos en esta política.

7.4 Canales de Atención

Los titulares de los datos personales podrán ejercer sus derechos a través de los canales de atención, destinados por **CARBOQUÍMICA S.A.S.:**

Virtual	Correo electrónico:	notificaciones@carboquimica.com.co
Telefónica	Línea de atención en Bogotá:	601 7755211
Presencial	Sede Administrativa	Bogotá, Avenida Calle 24 # 51-40 oficina 906.
	Sedes de operación productiva descritas en:	Planta Cartagena Km 12 vía Mamonal Pasacaballos
	https://www.carboquimica.com.co/	Parque Industrial San Diego bodega 14 Km 1.5 vía Funza-Cota
		Horario de atención: lunes a viernes de 7:30 a.m. a 5:30 p.m.

7.5 Aviso de privacidad

CARBOQUÍMICA S.A.S., en lo sucesivo y a quien le sean cedidos los derechos, le informa que el aviso de privacidad de tratamiento de sus datos personales puede consultarlo mediante la página web <https://www.carboquimica.com.co/>

La modificación y/o actualización de la política de protección de datos y manejo de información.

Los titulares autorizan de forma libre y espontánea a **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, a ser grabado y monitoreado a través de su CCTV (Circuito Cerrado de Televisión).

Además de ser informado de los controles y normas que la empresa tiene establecidos referentes a seguridad.

7.6 Condiciones generales de la página web

Al ingresar, navegar, leer este sitio y en general hacer uso de él o de sus contenidos, el usuario declara que conoce y acepta la presente Política de Tratamiento de Datos Personales de **CARBOQUÍMICA S.A.S.**

El usuario será el único responsable de la veracidad y demás características de la información depositada en nuestros sitios web. Como propietario de dicha información, será su exclusiva responsabilidad las implicaciones legales por los daños y perjuicios derivados de información inexacta, errónea, desactualizada, distorsionada o de la publicación de contenidos en nuestros sitios, incluyendo aquellos contenidos en que se haga uso de malas palabras o que de cualquier forma atenten contra la integridad e imagen, o de cualquier forma, puedan causar daños a **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, sus trabajadores, accionistas o terceros.

El usuario, reconoce y acepta que el uso indebido de información publicada en el sitio web de **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, y en general el uso indebido de nuestros sitios web, podrá conllevar a la aplicación de las sanciones legales e indemnizaciones de perjuicios a que hay lugar.

Si el usuario no está de acuerdo con los términos y condiciones establecidos, debe suspender de forma inmediata su navegación en nuestros sitios y abandonarlos.

Las comunicaciones se enviarán como mínimo, diez (10) días antes de implementar las nuevas políticas y/o actualización sustancial de la misma.

7.6.1 Información publicada por la página web

La información y datos personales de **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, podrá ser obtenida a través de su página web, medios telefónicos o escritos y/o demás medios de los que disponga para el desarrollo de sus relaciones. Será utilizada para la promoción y divulgación de las actividades descritas en su objeto social. La información se mantendrá almacenada en los medios dispuestos por **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, su acceso se encontrará restringido, en este caso solo el personal autorizado expresamente por **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, quienes a su vez se encuentran obligados a respetar la confidencialidad de la información.

7.6.2 Excepción de las responsabilidades

CARBOQUÍMICA S.A.S., no se hace responsable de los comentarios o publicaciones realizadas por los usuarios en el sitio o sitios públicos, que hagan uso de malas palabras, sean ofensivos, o atenten contra la integridad e imagen de la empresa, sus colaboradores o cualquiera de las personas o instituciones mencionadas en la respectiva publicación. El autor o proveedor de la información, será el único responsable de los daños y perjuicios ocasionados a la empresa o a terceros por el contenido publicado.

8. ADMINISTRACION DE LA POLITICA

CARBOQUÍMICA S.A.S., cuenta con una infraestructura administrativa destinada, entre otras funciones, a asegurar la debida atención de requerimientos, peticiones, consultas, quejas y reclamos relativos a protección de datos, a fin de garantizar el ejercicio de los derechos contenidos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información personal; así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales; para comunicarse con **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, podrá hacerlo enviando la solicitud al siguiente correo electrónico: notificaciones@carboquimica.com.co

8.1 Ejercicio de los derechos

El poder de disposición o decisión que tiene el titular sobre la información que le concierne, conlleva necesariamente el derecho de acceder y conocer si su información personal está siendo objeto de tratamiento, así como el alcance, condiciones y generalidades de dicho tratamiento. De esta manera, **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, garantiza al titular su derecho de acceso en tres vías:

- La primera implica que el titular pueda conocer la efectiva existencia del tratamiento a que son sometidos sus datos personales.
- La segunda, que el titular pueda tener acceso a sus datos personales, los cuales están en posesión del responsable de tratamiento de datos.
- La tercera, supone el derecho a conocer las circunstancias esenciales del tratamiento, lo cual se traduce en el deber de **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, de informar al titular sobre el tipo de datos personales tratados y cada una de las finalidades que justifican el tratamiento.

CARBOQUÍMICA S.A.S., garantiza el derecho de acceso cuando, previa acreditación de la identidad del titular o personalidad de su representante, se ponga a disposición de éste de manera gratuita, el detalle de los datos personales a través de medios electrónicos que permitan el acceso directo del titular a ellos.

8.1.1 Rectificación de los datos

La solicitud de rectificación, actualización o supresión debe ser presentada a través de los medios habilitados por **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, y deben contener, como mínimo, la siguiente información:

- El nombre, domicilio del titular y medio de contacto para recibir la respuesta como teléfono, correo electrónico, dirección de residencia.
- Los documentos que acrediten la identidad o la representación de su representante.
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.
- En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.

Se tiene la obligación de rectificar y actualizar a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos arriba señalados.

8.1.2 Supresión de datos

El titular tiene el derecho, en todo momento, a solicitar a **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, la supresión (eliminación) de sus datos personales cuando:

- Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la Ley 1581 de 2012.
- Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recolectados.
- Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recolectados.

Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando:

- La solicitud de supresión de la información, no procederán cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

En caso de resultar procedente la cancelación de los datos personales, **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, debe realizar operativamente la supresión de tal manera que la eliminación no permita la recuperación de la información.

8.1.3 Revocatoria de autorización

Los titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal.

Se tendrán dos modalidades en las que la revocación del consentimiento puede darse. La primera, sobre la totalidad de las finalidades consentidas, esto es, que **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, deba dejar de

tratar por completo los datos del titular; la segunda, puede sobre algunos tipos de tratamiento determinados, como por ejemplo para estudios de mercado.

Por lo anterior, será necesario que el titular al momento elevar la solicitud de revocatoria del consentimiento a **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, indique en ésta si la revocación que pretende realizar es total o parcial. En la revocatoria parcial deberá indicar con cuál tratamiento el titular no está conforme.

Habrán casos en que el consentimiento, por su carácter necesario en la relación entre titular y responsable por el cumplimiento de un contrato, por disposición legal no podrá ser revocado.

9. VIGENCIA DE LAS POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN PERSONAL

Las presentes políticas rigen a partir del 01 de octubre del 2016.

Por regla general, el término de las autorizaciones sobre el uso de los datos personales por los clientes y/o usuarios se entiende por el término de la relación comercial o de la vinculación al servicio, durante el ejercicio del objeto social de la compañía y los tiempos establecidos por la ley para el mantenimiento de la información de la base de datos.

Las autorizaciones sobre los datos de los clientes y/o usuarios podrán terminar por voluntad de los mismos en cualquier momento. Si la persona es un cliente activo de **CARBOQUÍMICA S.A.S.**, no se podrán usar sus datos para nada diferente a la prestación del producto o servicio y para el ofrecimiento de renovaciones posteriores cuando el servicio tenga esta modalidad.

Cuando los términos de las políticas de privacidad y uso de información personal de cualquier de los servicios o productos contratados por un titular, cambien en lo esencial, por regla general, en los servicios que tengan la opción de renovación se obtendrá en esta la nueva autorización. Para los demás casos, se obtendrá la autorización en la forma establecida por la política o aviso de privacidad o a través del medio usual de contacto entre la empresa y los titulares.

Atentamente,

CARBOQUIMICA S.A.S